

GINOP-6.2.7-20-2021-0019

**Centrumban Kisvárdra sava-borsa – Turizmus-vendéglátás Ágazati
Képzőközpont kialakítása a Kisvárdai Szakképzési Centrumban**

GINOP-6.2.7-20

**„ÁGAZATI KÉPZŐKÖZPONTOK INFRASTRUKTURÁLIS
ÉS SZAKMAI FELKÉSZÍTÉSE
AZ ÚJ SZAKKÉPZÉSI STRUKTÚRÁRA”
felhíváshoz kapcsolódó projekt**

Az Ágazati Képzőközpont tevékenységét támogató szakmai kommunikáció

Publikációs dokumentumok – 5. rész

„Az ágazati képzőközpont nonprofit gazdasági társaság megalapítása”



2023.

A publikáció

az Ágazati Képzőközpont tevékenységét támogató

„A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos tevékenységek - külső és belső szakmai kommunikációs tevékenységek” projektrész

„Szakmai kommunikáció: publikációs dokumentumok és zárótanulmány” projektetem megvalósítása keretében jött létre.

Publikációs dokumentumok – 5. rész

„Az ágazati képzőközpont nonprofit gazdasági társaság megalapítása”

2023.

TARTALOM

Szakmai kommunikáció	1
Bevezetés.....	5
Gondolatok a gazdasági társaságokról	6
Az ágazati képzőközpont, mint különleges gazdasági társaság.....	6
A gazdasági társaságok természete általában	6
Mi a gazdasági társaság?	7
A cégalapítás lépései	9
A cégalapítás jogi háttere.....	9
A korlátolt felelősségű társaság – Alapítás, törzsbetétek.....	10
Döntéshozás, ügyvezetés, képviselő	10
Taggyűlés	10
Ügyvezetés	11
A társaság képviselője. Cégjegyzés. Felügyelet.....	11
Állandó könyvvizsgáló.....	12
A kisvárdai ágazati képzőközpont nonprofit kft.	13
A miniszteri engedély iránti kérelem.....	13
Szakmai program.....	14
Üzleti terv.....	14
Egyéb dokumentumok.....	14
A miniszteri engedély birtokában	15
A vállalkozás alapadatai.....	15
A tulajdonosok és a törzsbetét.....	15
A tulajdonosok	16
Társasági szerződés	16
Eddigi üzleti, gazdasági, valamint a tervezett oktatási tevékenység.....	16
A tervezett működés	17
A minőségirányítás	18

Az ÁKK, mint duális képzőhely	19
A duális képzőhely közhiteles nyilvántartása	19
A kamarai szempontrendszer	20
Dokumentumok a rendszer kialakításához.....	20
Összefoglaló	22



BEVEZETÉS

E publikáció a „Szakmai kommunikáció: publikációs dokumentumok és zárótanulmány” projektem megvalósítása keretében jött létre. Célja, hogy a külső és a belső szakmai kommunikációs tevékenységek összehangolásával segítse a projekt megvalósulását – elsősorban annak folyamatközi ellenőrzését és elemzését, valamint a megvalósult eredmények értékeléséhez is hozzájáruljon.

A szakképzési rendszer átfogó fejlődésére-fejlesztésére vonatkozó, adatgyűjtésen, empirikus kutatáson és hatáselemzésen alapuló, következtetéslevonást is magában foglaló szakmai kommunikáció céljából történt a publikációs dokumentumok létrehozása.

Szándékaink szerint e dokumentumok a projekt előrehaladása során a megvalósult projekttevékenységekről, illetve a konkrét aktivitásokon felül, makroszintű szakképzési fejlesztések hatásairól, szakmapolitikai irányelvekről és azok teljesülésének alakulásáról is szólnak.

Így jött létre öt szakmai publikációs anyag és egy zárótanulmány. A szakmai publikációs anyagok a projekt főbb eseményeihez kapcsolódva kerültek elkészítésre, míg a zárótanulmány a projekt befejező időszakában készült.

A projekt főbb eseményei, melyekhez kapcsolódva öt szakmai publikációs anyag jött létre:

1. Infrastrukturális fejlesztések és eszközbeszerzések megvalósítása
2. „Érdeklődő vállalkozások felkészítése” képzés megvalósulása
3. A projekt további képzéseinek megvalósulása
4. A projekt műhelymunka sorozatának lezárulása
5. Az ágazati képzőközpont nonprofit gazdasági társaság megalapítása

GONDOLATOK A GAZDASÁGI TÁRSASÁGOKRÓL

Ha azt halljuk, „gazdasági társaság”, a legkevésbé sem egy képzőközpont jut az eszünkbe. Sokkal inkább gondolunk piaci igények szerinti termékeket gyártó vagy szolgáltatásokat nyújtó vállalkozásokra, vállalatokra – akik nem foglalkoznak képzéssel, a szakmatanulás elején csetlő-botló diákokkal vagy elavult szakmai tapasztalatokkal rendelkező, a modern technológiához semmit nem konyító felnőtt tanulókkal.

Az ágazati képzőközpont, mint különleges gazdasági társaság

Azonban mégis így kell gondolnunk az ágazati képzőközpontra: vállalkozás, amelynek célja, hogy a legmodernebb körülmények között oktassa, képezze a szakmát vagy szakképesítést elsajátítani kívánókat, miközben gazdasági tevékenységet is folytat piaci igények szerint.

A Kisvárdai Szakképzési Centrum közreműködésével és részvételével létrehozott ágazati képzőközpont kifejezett célja, hogy új lehetőséget biztosítson a gazdálkodó szervezetek számára a szakképzésben való részvételre így biztosítva új perspektívákat az oktatás számára, illetve további cél, hogy az oktatás közelebb kerüljön a gazdasághoz, a valós munkahelyi elvárásokhoz.

A gazdasági és oktatási szféra együttműködésével mindenki jól jár: a gazdaság számára friss és korszerű kompetenciákkal rendelkező fiatal munkaerő áll rendelkezésre, így a vállalkozások megőrizhetik a versenyképességüket, vagyis közvetetten a gazdaság is versenyképes marad, az oktatás is fejlődik.

A gazdasági társaságok természetében általában

Ha a társadalmi értékek mentén próbáljuk meghatározni, mi is a gazdasági társaság, a következő gondolatok fogalmazódhatnak meg: vállalkozói szellem, fejlesztésre és növekedésre való törekvés, újjító hajlam.

Ha a gazdaság oldaláról közelítünk, akkor az juthat eszünkbe, hogy „jövedelem, bevételnövelés, profitorientált hozzáállás”.

Mindezek a fogalmak megállják a helyüket az ágazati képzőközponttal kapcsolatban is, amely nonprofit gazdasági társaságként fog működni.

MI A GAZDASÁGI TÁRSASÁG?

A **Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény** gazdasági társaságokról szóló harmadik része szól a gazdasági társaságokról. A X. cím szól a gazdasági társaságok közös szabályairól.

Ezen belül a jogszabály meghatározza a gazdasági társaság fogalmát:

3:88. § [A gazdasági társaság fogalma]

(1) A gazdasági társaságok üzletszerű közös gazdasági tevékenység folytatására, a tagok vagyoni hozzájárulásával létrehozott, jogi személyiséggel rendelkező vállalkozások, amelyekben a tagok a nyereségből közösen részesednek, és a veszteséget közösen viselik.

(2) A társaság nyeresége a tagokat vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg, és a veszteséget is ilyen arányban kell viselniük. A társaság a tag részére az előző üzleti évi adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartaléka terhére teljesíthet kifizetést vagy más vagyoni szolgáltatást. Semmis a létesítő okirat azon rendelkezése, amely valamely tagot a nyereségből vagy a veszteség viseléséből teljesen kizár.

(3) A tag a többi taggal és a társaság szerveivel köteles együttműködni, nem fejthet ki olyan tevékenységet, amely a társaság céljainak elérését veszélyezteti.

További jogszabályhely, amely az ágazati képzőközpontokra, mint gazdasági társaságra vonatkozik, az a szakképzésről szóló **2019. évi LXXX. törvény 81.§ (1)** bekezdése, mely szerint

81. § [Képzőközpontok]

(1) A duális képzőhelyi követelményeknek való együttes megfelelés érdekében történő együttműködés céljából

a) legalább négy mikro- vagy kisvállalkozás által,

b) legalább kettő középvállalkozás vagy a kis- és a középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV.

törvény (a továbbiakban: Kkv tv.) hatálya alá nem tartozó gazdálkodó szervezet által vagy

c) a gazdálkodó szervezet és a szakképzési centrum legfeljebb hatvanszázalékos tulajdoni hányadával együttesen

létrehozott nonprofit gazdasági társaság ágazati képzőközpontként működhet.

Ebből kiderül, hogy a megalapított ágazati képzőközpontnak nonprofit társaságként kell működni, az előírások szerint.

A nonprofit társaságok működését pedig egy harmadik jogszabály, **a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9/F §** szabályozza:

9/F. §

(1) A gazdasági társaság nonprofit jellegét a cégnévben a társasági forma megjelölésénél fel kell tüntetni.

(2) Az a gazdasági társaság minősül nonprofit gazdasági társaságnak és cégnevében az a gazdasági társaság tüntetheti fel a nonprofit jellegét, amelynek létesítő okirata tartalmazza, hogy a gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

(3) Nonprofit gazdasági társaság bármely társasági formában alapítható és működtethető. Nonprofit gazdasági társaság létrejöhet úgy is, hogy a cégnyilvántartásba bejegyzett gazdasági társaság legfőbb szerve elhatározza a nonprofit gazdasági társaságként való továbbműködést.

Amennyiben a cég átalakulna, ugyanennek a törvénynek az 57/A §-a írja elő, hogy milyen lehetőség van erre:

57/A. §

Nonprofit gazdasági társaság más társasági formába **csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át**, csak nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

A CÉGALAPÍTÁS LÉPÉSEI

A jogban nem, vagy kevéssé jártas emberek általában nincsenek tisztában azzal, mit is kell csinálniuk, ha bármilyen oknál fogva gazdasági társaságot szeretnének létrehozni. Ezért a projekt keretében lezajlott képzések során, az elkészült tananyagok segítségével érdemes volt áttekinteni az ágazati képzőközpont létrehozásának egyes lépéseit, kezdve a jogszabályi háttértől kezdve a szükséges dokumentumokig.

A cégalapítás jogi háttere

A gazdasági társaság létesítő okirata – a részvénytársaság és az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság kivételével – a társasági szerződés. **A részvénytársaság létesítő okirata az alapszabály**, az egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságé az alapító okirat.

A létesítő okiratot **valamennyi alapító tagnak alá kell írnia**. A tag helyett a társasági szerződést közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással rendelkező képviselője is aláírhatja.

A létesítő okiratot közjegyzői okiratba vagy ügyvéd, illetve valamelyik alapító kamarai jogtanácsosa által ellenjegyzett magánokiratba kell foglalni.

A társasági szerződésnek tartalmaznia kell:

- a gazdasági társaság cégnevét, székhelyét, telephelyeit, fióktelepeit, e-mail címét a társaság tagjainak nevét, adatait,
- a társaság főtevékenységét,
- a működés időtartamát, amely lehet határozatlan, vagy határozott abban az esetben, ha meghatározott időre jött létre a gazdasági társaság,
- a jegyzett tőkét, az egyes tagok vagyoni hozzájárulását, a vagyon rendelkezésre bocsátásának formáját és idejét,
- a társaság képviselőtét, a cégjegyzés módját,
- a nyereség és a veszteség megosztására vonatkozó információkat,
- a vezető tisztségviselőket, a felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak a nevét.

Ha a társaság székhelye nem azonos a társaság központi ügyintézésének helyével, a létesítő okiratban *a központi ügyintézés helyét* is meg kell jelölni.

A gazdasági társaság megalapítását **be kell jelenteni a nyilvántartó bíróságnak**. A rendelkezésre álló idő

a létesítő okirat közjegyzői okiratba foglalásától vagy ügyvédi vagy kamarai jogtanácsosi ellenjegyzésétől számított harminc nap.

A korlátolt felelősségű társaság – Alapítás, törzsbetétek

A korlátolt felelősségű társaság (kft.) olyan gazdasági társaság, amely előre meghatározott összegű törzsbetétekből álló törzstőkével alakul, és amelynél a tag kötelezettsége a társasággal szemben törzsbetéteinek szolgáltatására és a társasági szerződésben megállapított egyéb vagyoni értékű szolgáltatásra terjed ki. A társaság kötelezettségeiért – ha e törvény eltérően nem rendelkezik – a tag nem köteles helytállni.

A törzsbetét a tag vagyoni hozzájárulása. A tagok törzsbetétei különböző mértékűek lehetnek; az egyes törzsbetétek mértéke nem lehet kevesebb százezer forintnál. A tagnak több törzsbetete is lehet.

Ha egy törzsbetét szolgáltatására több személy közösen vállal kötelezettséget, a kötelezettséget vállaló személyeket a törzsbetét szolgáltatásának kötelezettsége egyetemlegesen terheli.

A törzsbetétek összege a törzstőke, amely nem lehet kevesebb hárommillió forintnál.

Döntéshozás, ügyvezetés, képviselet

Taggyűlés

A gazdasági társaság tagjainak döntéshozó szerve a legfőbb szerv. Ennek feladata a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozik a számviteli törvény szerinti beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) jóváhagyása és a nyereség felosztásáról való döntés.

A gazdasági társaság minden tagja jogosult személyesen vagy képviselő útján a legfőbb szerv tevékenységében részt venni. Egy tag egy képviselőt bízhat meg, egy képviselő több tagot is képviselhet. A képviseletre szóló meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. A társaság legfőbb szervében gyakorolható szavazati jog mértéke a tag vagyoni hozzájárulásához igazodik.

A legfőbb szerv ülése nem nyilvános. A legfőbb szerv ülésén a társaság vezető tisztségviselői és a felügyelőbizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek.

A tag a legfőbb szerv ülésén tagsági jogait személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök

igénybevételével akkor gyakorolhatja, ha a létesítő okirat az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközöket, valamint azok alkalmazásának feltételeit és módját úgy határozza meg, hogy a tagok azonosítása, és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított legyen.

Ügyvezetés

A társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő – a társasággal kötött megállapodása szerint – megbízási jogviszonyban vagy munkaviszonyban láthatja el.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak és a társaság legfőbb szerve határozatainak van alávetve. A vezető tisztségviselőt a társaság tagja nem utasíthatja, és hatáskörét a legfőbb szerv nem vonhatja el.

A társaság legfőbb szerve a vezető tisztségviselők munkájának segítése érdekében egy vagy több cégvezetőt nevezhet ki. A cégvezető feladatait munkaviszonyban látja el. A cégvezető olyan munkavállaló, aki a vezető tisztségviselő rendelkezései alapján irányítja a társaság folyamatos működését.

A cégvezetőre a vezető tisztségviselőkkel kapcsolatos kizáró és összeférhetlenségi okokat megfelelően alkalmazni kell. Az általános hatáskörű cégvezető mellett a gazdasági társaság legfőbb szerve vagy felhatalmazása alapján az ügyvezetés a társaság telephelyein és fióktelepein tevékenykedő korlátozott hatáskörű cégvezetőket is kinevezhet. A vezető tisztségviselői megbízatás öt évre – ha a társaság ennél rövidebb időtartamra jött létre, erre az időtartamra – szól.

A társaság képviselete. Cégjegyzés. Felügyelet

A gazdasági társaságot vezető tisztségviselői és képviseletre feljogosított munkavállalói írásban cégjegyzés útján képviselik. Az ügyvezetés a cégvezető számára általános képviseleti jogot biztosíthat. A cégvezető és a képviseletre jogosult munkavállaló képviseleti jogát érvényesen nem ruházhatja át másra.

Kötelező felügyelőbizottság létrehozása, ha a társaság teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállalóinak száma

éves átlagban a kétszáz főt meghaladja, és az üzemi tanács nem mondott le a felügyelőbizottságban való munkavállalói részvételről.

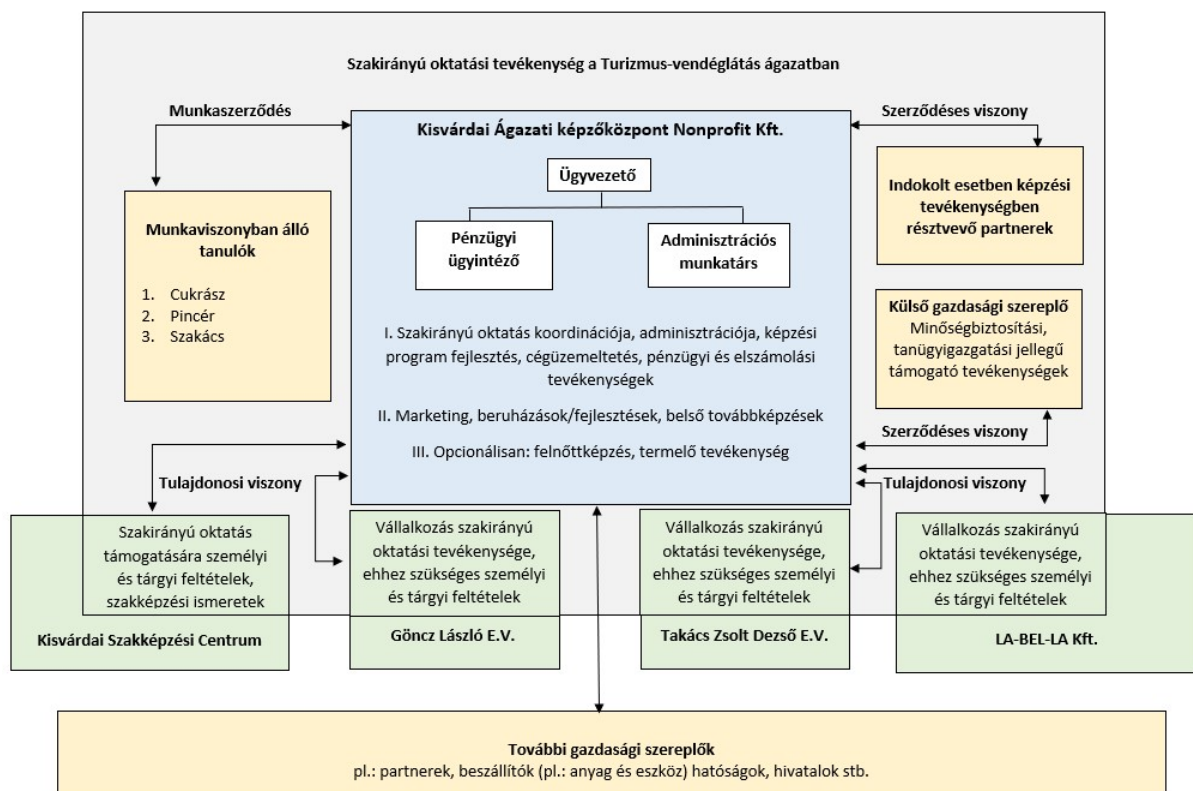
Állandó könyvvizsgáló

A legfőbb szerv által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

A KISVÁRDAI ÁGAZATI KÉPZŐKÖZPONT NONPROFIT KFT.

A kisvárdai modell alapján létrehozandó ágazati képzőközpont formája és szakmai tartalma 2023. április hónap végére vált véglegessé.

Íme a végleges modell:



A miniszteri engedély iránti kérelem

Miután kialakult a végleges tulajdonosi kör, az érintettek megegyeztek a tulajdoni hányad alakulásában és véglegesítették a szakmai célokat is, elkészült a miniszteri engedély iránti kérelem.

Erre azért volt szükség, mert a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 26.§ (8) bekezdése értelmében a szakképzési centrum miniszteri engedély birtokában szerezhet csak részesedést az ágazati képzőközpontban.

A kérelem összeállításához több dokumentum együttes rendelkezésre állására volt szükség. A központilag kiadott eljárásrend előírásai szerint a következőkre:

Szakmai program

Ennek keretében tanulmányszerűen szükséges bemutatni a megvalósítás folyamatát az alábbiak szerint:

- bevezető rész, amelynek tartalmaznia kell
 - az ÁKK létrehozásának szakmai indoklását
 - részletesen az ÁKK-ban részt vevő vállalatok eddigi üzleti, gazdasági, valamint a tervezett oktatási tevékenységéről szóló tényszerű leírását
- az ÁKK-ban résztvevő szervezetek duális képzésben és az ÁKK működtetésében vállalt feladatainak részletes ismertetése
- a gyakorlati oktatás tervezett megvalósítása
- kapcsolódás az intézményi szakmai programokhoz
- a választott ágazat/ágazatok indokoltsága
- szakmai fejlesztési tervek és végrehajtásuk részletes bemutatása

Üzleti terv

Szöveges résszel és pénzügyi tervtáblával egyaránt, az ÁKK létesítési költségeinek, valamint gazdaságos és fenntartható, legalább 5 évre kiterjedő működtetését alátámasztó pénzügyi számításának bemutatásával. Mivel az ÁKK létrehozására a GINOP-6.2.7-20 konstrukció keretében kerül sor, úgy a projekt fenntartási időszakának végéig terjedő időszakra vonatkozóan szükséges a pénzügyi adatok megadása.

Egyéb dokumentumok

A fenti tervek mellett csatolni szükséges egyrészt elvi támogató, másrészt a terveket alátámasztó nyilatkozatokat, igazolásokat, melyek a következők.

- A Szakképzési Centrum által megkért fenntartói támogató nyilatkozat
- A területileg illetékes Kereskedelmi és Iparkamara elvi támogatói nyilatkozata az ÁKK létrehozásához
- Tagként belépni kívánó gazdasági társaságok köztartozás mentes NAV igazolása
- Aláírási címpéldány valamennyi tagként belépni kívánó gazdasági társaság részéről
- Minden leendő ÁKK tag által aláírt nyilatkozat a tulajdoni hányad szerinti induló forrás rendelkezésre állásáról, mely fedezetként szolgál az alapítás költségeire, valamint a működés első 3 hónapja során keletkező működési költségekre

Miután a teljes dokumentumcsomag összeállt, elektronikus úton el kellett juttatni az Innovatív Képzéstámogató Központ részére, ahol megtörtént a kérelem formai ellenőrzése. Ezután kerülhetett sor a kérelem tartalmi vizsgálatára, azaz a kérelmet az Innovatív

Képzéstámogató Központ Módszertani Igazgatósága szakmai szakértők részvételével véleményezte a következő szempontok alapján:

- megfelel-e a Szakképzés 4.0 céljainak
- megalapozott-e az üzleti terv
- megalapozott-e a pénzügyi alátámasztás, jól tervezettek-e az alapítási költségek, működési költségek, tervezett beruházások költsége stb.
- biztosított-e a fenntarthatóság, a likviditás
- elemzésre kerültek-e a legnagyobb kockázatok és tervezettek-e a megfelelő kockázatkezelési eljárások

Az ágazati képzőközpont szakmai programját is véleményezték a szakértők az alapján, hogy

- mennyire megalapozott az ágazati választás
- milyen mértékben relevánsak az adott ágazatban résztvevők kompetenciái
- megfelelőek-e a kitűzött szakképzési célok
- milyen részletesen alátámasztott a gyakorlati oktatás részletes megvalósulásának módja, az elméleti oktatási fejlesztési célok, illetve az új technológiák alkalmazása
- milyen operatív fejlesztési tervek, beruházások vannak tervbe véve

A szakmai véleményezés és javaslat után a Kulturális és Innovációs Minisztérium 2023. május 25-én kiadta az engedélyt az ágazati képzőközpont megalapítására.

A miniszteri engedély birtokában

Az előzetesen megtervezett modell és a lefektetett célok alapján a következő nonprofit korlátolt felelősségű társaság jön létre:

A vállalkozás alapadatai

A vállalkozás cégformája:	Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
A tevékenységgel lefedett földrajzi terület:	Kisvárdai és a környékbeli települések
Fő tevékenység:	Turizmus-vendéglátás ágazathoz kapcsolódó szakirányú oktatási tevékenység
Cégbejegyzés tervezett időpontja:	legkésőbb 2023. június 30.

A tulajdonosok és a törzsbetét

Az Ágazati képzőközpontként működő nonprofit gazdasági társaságnak 4 tulajdonosa lesz. Törzstőkéje 3.000.000.- Ft, amelynek befizetése a tulajdoni hányad szerint oszlik meg a tulajdonosok között.

A tulajdonosok

Név	Tulajdoni hányad	Törzsbetét összege
Kisvárdai Szakképzési Centrum	49 %	1.470.000.- Ft
LA-BEL-LA Kft.	36 %	1.080.000.- Ft
Göncz László E.V. (Göncz Büfé - Gyorsétterem)	10%	300.000.- Ft
Takács Zsolt Dezső E.V. (Amadeus Étterem Söröző)	5 %	150.000.- Ft

Társasági szerződés

Ezekkel a fő paraméterekkel **készült el** a társasági szerződés azokkal az adatokkal kiegészítve, amelyeket a tulajdonosok egyetértésével:

- a gazdasági társaság cégnevét, székhelyét, telephelyeit, **fióktelepeit**, e-mail címét a társaság tagjainak nevét, adatait,
- a társaság főtevékenységét,
- a működés időtartamát, amely lehet határozatlan, vagy határozott abban az esetben, ha meghatározott időre jött létre a gazdasági társaság,
- a jegyzett tőkét, az egyes tagok vagyoni hozzájárulását, a vagyon rendelkezésre bocsátásának formáját és idejét,
- a társaság képviseletét, a cégjegyzés módját,
- a nyereség és a veszteség megosztására vonatkozó információkat,
- a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottság tagjainak, könyvvizsgálójának nevét
- a központi ügyintézés helyét, ha a társaság székhelye nem azonos a társaság központi ügyintézésének helyével

A gazdasági társaság alapítását a létesítő okirat közjegyzői okiratba foglalásától vagy ügyvédi vagy kamarai jogtanácsosi ellenjegyzésétől számított harminc napon belül be kell jelenteni a nyilvántartó bíróságnak.

Eddigi üzleti, gazdasági, valamint a tervezett oktatási tevékenység

A **Kisvárdai Szakképzési Centrumot** a Nemzetgazdasági Minisztérium a szakképzési intézmények hatékonyabb és összehangoltabb működése céljából hozta létre, valamint, hogy egyfajta hídként funkcionáljon a munkaerőpiaci kereslet-kínálat és a képző

intézmények között. Ennek megfelelően a Kisvárdai Szakképzési Centrum főbb feladatai közé tartozik, hogy a térségben szakképzett munkaerőt biztosítson a gazdasági szereplők munkaerő piaci igényeit figyelembevételével, illetve szakmailag és pénzügyileg koordinálja a hozzá tartozó intézményeket.

A **LA-BEL-LA Kft.** üzemelteti a Café Vya Étterem és Bowling Club-ot, e hely pincér és szakács szakmában mesterfokú képesítéssel egyaránt rendelkező vezetéssel 2007 óta működik gyakorlati képzőhelyként. A Kft. üzemeltetéshez és képzéshez kapcsolódó feladatai közé tartozik a vendéglátási tevékenységek irányítása, ellenőrzése, gyakorlati képzések koordinálása, illetve a gyakorlati oktatás Pincér-vendégtéri szakember és szakács szakmában. A vállalkozás tervezetten oktatási tevékenységben a jelen üzleti tervben foglaltak szerinti létszám szakirányú oktatásával kíván részt venni.

A **Göncz Büfé – Gyorsétterem** 1989. május 1-től működik Kisvárdai turisztikai központjában. Minden nap frissen készítve hagyományos ételekkel, saját ízvilággal várja a Kisvárdai Strand, a Kisvárdai Vár, a Kisvárdai Kalandpark vendégeit és az utcáról érkezőket is egyazon helyszínen és időben. A családi vállalkozást a második generáció működteti, akik nyitottak az új lehetőségekre.

Az **Amadeus Étterem és Söröző** 1997 szeptembere óta működik. Kezdetben pinceétteremként 35-40 fő befogadására volt képes, azonban 2007-től, egy korábbi étterem helyére történő költözést követően az étterem befogadó képessége 130-150 főre növekedett. Igény szerint élőzenés szórakozóhelyként bankettek, osztálytalálkozók és esküvők helyszínéül is rendelkezésre állnak külön terasz és grill-terasz használatának lehetőségével. Egy 2018. október 31-én eredményesen zárult GINOP projektben gyakorlati program keretében pályakezdők támogatásának megvalósítására is sor került az éttermet üzemeltető egyéni vállalkozás által. A vállalkozás a duális képzőhelyek nyilvántartásában szerepel.

A tervezett működés

Az ágazati képzőközpont a szakirányú oktatási tevékenységét 2023. szeptember 1-én, vagyis a 2023/24-as tanévtől **kezdi meg**. Addig ki kell alakítani az operatív működéshez szükséges feltételeket, például az irodákat, az oktatás és képzés személyi és tárgyi feltételeit stb.

A képviselt ágazat a „turizmus – vendéglátás”, az induló képzések pedig tulajdonképpen három szakma köré csoportosulnak. Ezek a „Cukrász”, a „Szakács” és a „Pincér – vendégtéri szakember” szakmák.

A képzések létszáma úgy van tervezve, hogy a képzőközpont munkatársai felmenő rendszerben beletanuljanak a magabiztos, hatékony feladatvégzésbe.

Ez azt jelenti, hogy az első évben minhárom szakmában a 10. évfolyamon 2-2 fővel indul a képzés. Így a képzőközpont tanulói létszáma összesen 6 fő tanuló lesz.

2023/24-es tanév

Ágazat	Képzés	10. évfolyam	11. évfolyam	Összesen
Turizmus- vendéglátás ágazat	Cukrász	2 fő	0 fő	2 fő
	Pincér-vendégtéri szakember	2 fő	0 fő	2 fő
	Szakács	2 fő	0 fő	2 fő
Összesen:		6 fő	0 fő	6 fő

Így működtetés és az adminisztratív a munka mennyisége nem lesz olyan megterhelő, hogy a hibákat észre ne lehetne venni, és gyorsan, hatékonyan ne lehetne korrigálni. Ezeket a hibákat a minőségirányítás keretében, helyesbítő / megelőző intézkedéssel el lehet kerülni, ezeket többé nem követik el a munkatársak.

A következő tanévben a 10. évfolyamon 3-3 főt vonunk be képzésbe, így az össz-létszám 15 főre növekszik.

2024/25-ös tanév

Ágazat	Képzés	10. évfolyam	11. évfolyam	Összesen
Turizmus- vendéglátás ágazat	Cukrász	3 fő	2 fő	5 fő
	Pincér-vendégtéri szakember	3 fő	2 fő	5 fő
	Szakács	3 fő	2 fő	5 fő
Összesen:		9 fő	6 fő	15 fő

A működés harmadik évében éri el a képzőközpont az évfolyamonként felelősséggel bevállalható tanulói létszámot, azaz a szakmánkénti 15 főt. Ezek után minden egyes tanévben 15-15 fővel indulnak az évfolyamok.

2025/26-os tanév

Ágazat	Képzés	10. évfolyam	11. évfolyam	Összesen
Turizmus- vendéglátás ágazat	Cukrász	15 fő	3 fő	18 fő
	Pincér-vendégtéri szakember	15 fő	3 fő	18 fő
	Szakács	15 fő	3 fő	18 fő
Összesen:		45 fő	9 fő	54 fő

További tanévekben

Ágazat	Képzés	10. évfolyam	11. évfolyam	Összesen
Turizmus- vendéglátás ágazat	Cukrász	15 fő	15 fő	30 fő
	Pincér-vendégtéri szakember	15 fő	15 fő	30 fő
	Szakács	15 fő	15 fő	30 fő
Összesen:		45 fő	45 fő	90 fő

A minőségirányítás

Az első teendők mellett a működésre folyamatosan ható, állandó fejlődést biztosító rendszert – a minőségirányítási rendszert kell kialakítanunk.

Legelőször a működés stabilitását kell biztosítani, azaz bankszámlát kell nyitni, a megalapított céget regisztrálni kell a cégkapun és meg kell határozni a működés folyamatait.

Ehhez megbízható alapokat nyújtanak azok a műhelymunkák, amelyeken az alapítók már elkezdtek a minőségirányítási rendszer felépítését és a működést szabályozó folyamatok meghatározását.

A minőségirányítási rendszert annál is inkább szükséges kialakítani, mert az ágazati képzőközpontnak duális képzőhelyként kell működnie. Ehhez szükség van a kamarai nyilvántartásba vételre, amely nem lehetséges a dokumentált minőségirányítási rendszer bevezetése nélkül.

Az ÁKK, mint duális képzőhely

A duális képzőhelyek nyilvántartásba vételéről a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 82.§ rendelkezik. Eszerint duális képzőhelyként az a képzőközpont vagy – a szakképző intézmény kivételével – más olyan gazdálkodó szervezet vehető nyilvántartásba

- amelynél a szakirányú oktatás megszervezésének feltételei biztosítottak
- amely a Kormány rendeletében meghatározott végzettséggel és szakképesítéssel vagy szakképzettséggel és gyakorlattal rendelkező személyt foglalkoztat
- amely a duális képzőhely által vállalt szakirányú oktatáshoz szükséges eszközzel és felszereléssel rendelkezik és
- minőségirányítási rendszert működtet vagy legalább a gazdasági kamara által kidolgozott szempontrendszerben meghatározott minőségi követelményeknek megfelel.

A duális képzőhely közhiteles nyilvántartása

A duális képzőhelyek nyilvántartását a gazdasági kamara vezeti. A nyilvántartásba vételre az a területi gazdasági kamara illetékes, amelynek területén a duális képzőhely szakirányú oktatási célt szolgáló székhelye vagy telephelye van.

A duális képzőhelyek nyilvántartása tartalmazza

- a duális képzőhely adatait, képviselőjének és a szakirányú oktatásért felelős személynek a nevét,
- azokat a szakmákat, amelyekre a duális képzőhely a felkészítést nyújtja,
- a gazdasági kamara adatait, képviselőjének és a nyilvántartásba-vételi eljárásba bevont szakértő nevét, és
- a Kormány rendeletében meghatározott, személyes adatnak nem minősülő adatokat.

A duális képzőhelyek nyilvántartása közhiteles hatósági nyilvántartásnak minősül és a nyilvántartásba-vételi eljárás ingyenes.

A kamarai szempontrendszer

A jogszabály úgy fogalmaz, hogy a minőségirányításban a minimális elvárás a „legalább a gazdasági kamara által kidolgozott szempontrendszerben meghatározott minőségi követelményeknek” való megfelelés.

A nyilvántartásba-vételi eljárás során, a szervezetnek igazolnia kell a kamarai szempontrendszer, azaz a KAMSZER elemeinek a meglétét vagy előkészítettségét. Ez a szempontrendszer az alábbi, egymáshoz szorosan kapcsolódó elemekből áll:

- a teljes képzési rendszerhez kapcsolódó folyamatszemplélet,
- képzési tevékenység leírása és céljának meghatározása,
- minőségcél meghatározása és kapcsolata a tevékenység céljával,
- mérés és ellenőrzés,
- vevői elégedettség,
- vezetői felelősség meghatározása és a felelősök kijelölése,
- helyesbítő tevékenységek tervezése,
- dokumentumkezelés.

A minőségi szempontrendszer fenti elemei egyben a Kamara által meghatározott érték alapú minőségfogalom követelményei is. A szempontrendszer elemeihez kapcsolódó tevékenységeket egységesen és folyamatosan működtetni kell a duális képzőhelynek, mivel ez a minőségi szempontrendszer teljesülésének és az értékalapú minőségfogalom kialakulásának és nyomon követésének a biztosítéka.¹

Dokumentumok a rendszer kialakításához

A kamara a KAMSZER-hez társuló mellékletekkel igyekszik segíteni a duális képzőhelyeket, hangsúlyozva, hogy ezek csak a minimális elvárásokat teljesítik és bátorítják a képzőhelyeket az ennél komolyabb minőségirányítási rendszer kialakítására.

Nézzük meg, melyek a minimális követelmények a szempontrendszer mellékletei alapján:

¹ Kamarai szempontrendszer a duális képzőhelyek számára

- A folyamattervezés és folyamatszabályozás dokumentumai
- Formanyomtatvány a minőségcélok meghatározásához
- A duális képzőhely által meghatározott minőségcélok minden évre
- Az elégedettségmérés és kiértékelésének dokumentumai
- A minőségi kritériumok teljesüléséért felelős személy meghatározása és dokumentumai
- A helyesbítő, illetve megelőző tevékenységek dokumentumai
- A minőségirányítás dokumentumrendszere

Amennyiben legalább ezeket a dokumentumokat kidolgozza az ágazati képzőközpont, összeállítható és beadható a nyilvántartásba vételi kérelem.

ÖSSZEFOGLALÓ

Amint látjuk, az ágazati képzőközpont nonprofit korlátolt felelősségű társaság megalapítása nem egyszerű dolog, hiszen többféle jogszabály rendelkezéseit kell figyelembe vennünk és sokféle szakértelemre van szükség a kérelmek, üzleti és pénzügyi tervek, szakmai és képzési programok összeállításához.

Azonban az igazi kihívással akkor találkozunk, amikor az ágazati képzőközpont megkezdheti a működését. Össze kell hangolnunk a munkát az alapítók között, figyelni kell a szakmai munka minőségére, a személyi és tárgyi feltételek folyamatos szinten tartására, de még inkább a fejlesztésére – és még sok minden másra is, természetesen.

Szembenézünk ezzel a kihívással és legjobb tudásunk szerint igyekszünk megfelelni a szakmai munkánkkal szemben támasztott elvárásoknak!

Szívből reméljük, hogy lelkiismeretes oktató munkával hozzá tudunk járulni az Ipar 4.0 követelményi elé állított magyar nemzetgazdaság fejlődéséhez, a szakképzés folyamatos megújulásához és tanulóink, képzésben résztvevőink szakmai jövőjének biztosításához.

Szövetségesként várunk mindenkit, aki hasonló elképzelésekkel csatlakozni kíván a tanulóként, vagy partnerként!

Találkozunk az ágazati képzőközpontban!